Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 8

города Новошахтинск

Программа производственного контроля

на 2019 год

Пояснительная записка

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее по-тексту — Программа) дошкольного образовательного учреждения (далее Учреждение)) разработана на основании Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13, СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1. (СП 1.1.2193 - 07)

Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении, производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля; за их соблюдением.

Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

* Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно -эпидемиологическом благополучии населения»;
* Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322;

Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

* Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;
* Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ»;
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ»;
* Постановление Правительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности».

Санитарные правила и нормы

* СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в Дошкольных образовательных организаций»;
* СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;
* СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;
* СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 - 07);
* СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;
* СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;
* СП 3.5.3.1129 - 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
* СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
* СП 3.1.2. 1319 -03 «Профилактика гриппа»;
* СП 3.1.2.1108 - 02 «Профилактика дифтерии»;
* СП 3.1.1295 - 03 «Профилактика туберкулеза»;
* СПЗ. 1.958- 99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;
* СП 3.1.1.2341 -08 «Профилактика вирусного гепатита В»;
* СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
* СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;
* СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции»;
* СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполно) инфекции»;
* СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
* СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
* СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
* СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
* СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения»:
* СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
* СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранения и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения», изменения и дополнения к СП 3.3.2.1120-02;
* СП 3.3.2.2329-08 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
* СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;
* СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;
* СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика кишечных инфекций»;
* СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;
* СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
* СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
* Р 3.5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции»;
* Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);
* Приказ М3 и СР РФ от 31.01.2011 № 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
* Приказ М3 РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;
* Приказ М3 РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемическогосыпного тифа и борьбе с педикулезом»;
* Приказ М3 РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
* Приказ от 30.05.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ОУ»;
* Приказ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов

Методические рекомендации

* МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения» от 30.12.98; ”
* МУ 3.2.1756-03 "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
* МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза»;
* МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза»;
* МУК 4.2.2661-10 «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
* Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
* ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы»;
* МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
* Методические рекомендации от 22.04.1982 № 08-14/3 «Контроль за развитием и состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста».
* Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 23.12.1982 № 08-14/12 «Медико­педагогический контроль за физическим состоянием детей дошкольного возраста».
* Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
* МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
* МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполно) инфекций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Раздел работы по осуществлению  Производственного контроля |
| Артемова И.Н. | Заведующий | * Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. * Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников |
| Золотовская Н.А. | Ст.медсестра | * Организация лабораторных исследований. * Организация медицинских осмотров работников. * Контроль за наличием сертификатов, санитарно эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.   Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля:   * журнал бракеража скоропортящихся продуктов; * журнал бракеража готовой продукции; * журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; * личные медицинские книжки сотрудников учреждения; * накопительная ведомость.   -Визуальный контроль за выполнением санитарно эпидемиологических (профилактических) мероприятий соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений.  Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля:   * цикличное меню; * журнал бракеража готовой продукции; * журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов поступающих на пищеблок; * Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд. |
| Кулишова Е.Ю. | завхоз | -Ведение журнала аварийных ситуаций  Информация заинтересованных ведомств об аварийны ситуациях в учреждении  - Контроль за состоянием:   * освещенности * систем теплоснабжения * систем водоснабжения * систем канализации |
| Нечитайлова Н.В. | Старший | Ведет контроль:  - уголками и зонами природы  - состоянием игрушек, оборудования и методических пособий в |
|  | воспитатель |
|  |  |
|  |  |
|  |  | группах   * состоянием оборудования спортивного зала * режимом дня и расписанием занятий * требованием к организации- физического воспитания * организации мероприятий по закаливанию и оздоровлению   детей |

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.

(В соответствии со статьями 213, 219 ТК РФ и Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Приказа Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011 г)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Должность | Количество  работников | | Медицинский  осмотр | Гигиеническое обучение | |
| 1 | | Заведующий | 1 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 2 | | Старший воспитатель | 1 | | 1 раза в год |  | |
| 3 | | Воспитатель | 4 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 4 | | Инструктор по физкультуре | 1 | | 1 раз в год | 1 раз в 2 года | |
| 5 | | Музыкальный руководитель, Педагог психолог | 0 | | 1раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 6 | | Младшие воспитатели | 3 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 7 | | Завхоз. | 1 | | 1 раза в год | 1 раз в год | |
| 8 | | Повар, куханая рабочая | 2 | | 1 раза в год | 1 раз в год | |
| 9 | | Кастелянша | 1 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 10 | | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 1 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 11 | | Уборщик служебных помещений | 1 | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 12 | | Рабочий по текущему ремонту |  | | 1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 13 | | Бухгалтер, кассир, делопроизводитель | 1 | | '  1 раза в год | 1 раз в 2 года | |
| 14 | | Сторож | 4 | | 1 раза в год |  | |
| 15 | | Дворник | 1 | | 1 раза в год | - | |
| № | Объект контроля | | | Кратность контроля и сроки исполнения | | | Ответст­  венные  лица | |
| Санитарные требования к участку образовательного учреждения | | | | | | | | |
| 1 | Санитарное состоящие участка, пешеходных до­рожек, подъездных путей, освещения территории, озеле­нение | | | -Ежедневный контроль за  санитарным состоянием  территории.  -Дезинсекция, дератизация помещений по графику. | | | завхоз | |
| 2 | Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием | | | -Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков.  -Ремонт и замены малых форм, спор­тивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя).  -Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования оборудования и сооружений (по мере необходимости) | | | завхоз | |
| 3 | Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора | | | -Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки.  -Вывоз твердых бытовых отходов – по графику  графику. | | | завхоз | |
| Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания | | | | | | | | |
| 1 | Состояние подвального помещений детского сада | | | - Ежемесячный контроль:  -функционирования системы теплоснабжения;  -функционирование систем водоснабжения, канализации; | | | завхоз | |
| 2 | Состояние кровли, фасада здания, цоколя | | | -Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7  дней | | | завхоз | |
| 3 | Внутренняя отделка помещений | | | В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях | | | завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Соблюдение теплового режима в учреждении | -Ежемесячный контроль функцио­нирования системы теплоснабжения при неисправности- устранение в течение  суток  -Промывка отопительной системы (июнь— июль).  -Проведение ревизии еистемы тепло­снабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта | завхоз |
| 5 | Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции | -Ежемесячный контроль функциони­рования системы вентиляции: приточно­вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, -Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август). | завхоз |
| 6 | Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях | -Ежедневный контроль:  -соблюдение графика проветривания помещений;  -температурного режима в помещениях согласно СанПиН | Ст.  медсестра  завхоз |
| 7 | Состояние систем водоснабжения,  канализации,  работа сантехприборов. | - Ежедневный контроль функцио­нирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; Промывка системы водоснабжения (после возникновения -аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб).  -Проведение ревизии системы водо­снабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта | завхоз |
| 8 | Питьевая вода | -Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима, за стаканами для питьевого режима Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и I санитарно-химическим показателям  (внепланово — после ремонта систем водоснабжения) | Ст.  медсестра |
| 9 | Естественное,  искусственное освещение | -Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.  -Два раза в месяц техническое обслу­живание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп  -Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, Светильников (не реже 3-х раз в год).  -Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года) | завхоз |

Состояние оборудования помещений для работы с детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Детская мебель | - Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. | Ст.  медсестра |
|  |  | Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии;  — расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН | Ст.  медсестра |
| 2 | Уголки и зоны природы | -Контроль 1 раз в год перед началом учебного года:  — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр. | Ст.  воспитатель |
| 3 | Санитарное состояние игрушек, их обработка | -Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования.  -Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН  - Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями | Ст.  медсестра |
| 4 | Состояние технологического холодильного обору­дования на пищеблоке, техническая исправность оборудования | -Контроль за состоянием и функцио­нированием технологического обору­дования на пищеблоке | Ст.  медсестра  завхоз |
| 5 | Маркировка оборудования, разделочного уборочного инвентаря | - Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря.  -Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки - немедленное обновление | Ст.  медсестра  завхоз |
| 6 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | -Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холо­дильных камер | Ст.  медсестра |

Состояние помещений и **оборудования прачечной**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Санитарное состояние  прачечной | • Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной | Ст.  медсестра |
| 2  с \_ . | Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования | • Контроль за состоянием и функцио­нированием технологического обору­дования прачечной 2 раза в месяц. | завхоз |
| 3 | Маркировка  оборудования, уборочного инвенторя | * Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки уборочного инвентаря. * Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки-немедленное обновление | Ст.  медсестра |

Состояние оборудования медицинского кабинета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оборудование процедурного кабинета | -Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета; ежедневная уборка, кварцевание.  -Исследование материала на стерильность (инструментарий, ватно-марлевый, изделия из резины) (1 раз в месяц). | | | Ст-  медсестра | | |
| 2 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | -Ежедневный визуатьный контроль за температурным режимом внутри холо­дильника для медикаментов | | | Ст.  медсестра | | |
| 3 | Медикаментозные средства | -Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев.  -Проверка и пополнение медицинских  аптечек (1 раз в месяц) | | | Ст.  медсестра | | |
| 4 | Посещаемость в группах | Количество детей. | | | Ст.  медсестра | | |
| 5 | Режим дня и расписание занятий | Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год - перед начатом нового учебного года и летнего оздоровительного периода).   * Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий | | | Ст.  воспитатель | | |
| 6 | Требование к организации физического воспитания | -Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед начатом нового учебного года и летнего оздоровительного периода).  -Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики | | | Ст.  воспитатель | | |
| 7 | Организация мероприятий по закаливанию и оздо­ровлению детей | -Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода).  -Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | | | Ст.  воспитатель | | |
| 8 | Прием детей в дошкольное образовательное учреждение | -Комплектование групп согласно Правилам приема в ДОО.  -Прием детей в ДОУ осуществляется на основании заявления, договора и медицинской карты | | | заведующий.  ст.мед. | | |
| Санитарные требования к **медицинскому** обслуживанию дошкольного образовательного  учреждения | | | | | | |
| 1 | У комплектованность кадрами медработников | | Тарификация кадров (на начато учебного года) | | | заведующий |
| 2 | Наличие графиков работы медицинских кабинетов | | -Графики работы медицинского пер- сонат и медицинского кабинета ут­верждаются в начале учебного года | | | заведующий |
| 3 | Согласование графиков медицинских осмотров воспитанников | | -Углубленный медицинский осмотр воспитанников декретированных групп (1 раз в год) | | | ст. медсестра |
|  |  | |  | | |  |
| 4 | Контроль за про­хождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками | | Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год) | | | ст. медсестра |
| 5 | Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение | | -Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек.  -Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, кабинеты и пр.) | | | ст. медсестра |
| 6 |  | | • Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (в соответствии с планами) | | | Ст.медсестра |
| 7 | Организация сани­тарно-просветительской работы с сотрудниками | | • Согласно плана санитарно­просветительской работы | | | ст. медсестра |
| Санитарные требования к организации питания воспитанников | | | | | | | | |
| 1 | Наличие согласованного  Примерного 10-дневного меню | | | -Один раз в полугодие перед началом сезона | | ст. медсестра | | |
| 2 | Профилактика дефицита йода | | -Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли | | | ст.медсестра | | |
| 3 | Витаминизация готовых блюд | | -Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); | | | ст. медсестра | | |
| 4 | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов | | - Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала | | | ст.медсестра  завхоз | | |
| 5 | Бракераж готовой продукции | | -Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, кон­систенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала | | | ст.медсестра | | |
| 6 | Ведение и анализ накопительной ведомости | | Ежедневно | | | ст.медсестра | | |
| 7 | Отбор и хранение суточной пробы | | - Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения | | | ст.медсестра | | |
| 8 | Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты | | На каждую партию товара | | | завхоз | | |
| 9 | Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока; | | - Контроль за заполнением журналов: состояния здоровья сотрудников пищеблока;  здоровья сотрудников пищеблока; | | | ст.медсестра | | |
|  |  | |  | | |  | | |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Качество термообработки кулинарных изделий | -Органолептическая оценка готовых блюд | ст. медсестра |
| 2 | Исследование на яйца гельминтов | -Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| 3 | Исследование на наличие кишечной палочки | -Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| 4 | Исследования на стафилококк | -Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| 5 | Исследования на патогенную флору | -Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |

**Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения | •Постоянный контроль.  • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года | завхоз |
| 2 | Режим ежедневных уборок помещений | * Постоянный контроль. * Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года. | завхоз |
|  |  |  |  |
| 3 | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью | - Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средс тв | завхоз |
| 4 | Медицинский осмотр  сотрудников | -Постоянный контроль.  -К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку.  -Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете | ст.медсестра |
| 5 | Гигиеническое обучение сотрудников | Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки | ст.медсестра |

Перечень мероприятий, **проведение** которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических

мероприятий)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | периодичность |
| 1 | Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования. | постоянно |
| 2 | Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок. | постоянно |
| 3 | Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию. | постоянно |
| 4 | Проверка качества поступающих для реализации продукции- документальная и органолептическая, а так же условий и правильности её хранения и использования. | постоянно |
| 5 | Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены. | постоянно |
| 6 | Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции: отсутствие грызунов; отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемическое значение | постоянно |
| 7 | Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области | постоянно |
| 8 | Направление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовскойобласти информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области в городе Новошахтинске при проведении мероприятий по контролю (надзору) | В  соответств ии со сроками устранени я  выявленн  ых  нарушени  й |

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно- эпидемиологический надзор

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень ситуаций | Ответств  енный | Срок |
| 1 | Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей;   * аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; * отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; * разлив ртути в помещениях, на территории; * подача некачественной по органолептическим показателям воды; * поступление в ДОУ недоброкачественных пищевых продуктов;   -неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения;   * неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения; * возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке. | Заведую  щий | В день, час возникн овения ситуаций |

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием Управление образования, а так же соответствующие службы.

Перечень форм **учета** и отчетности, установленной действующим законодательстве: по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

* Журнал учета мероприятий по контролю;
* Перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
* документация на дезинфицирующие средства, антисептики, изделия медицинского назначения, упаковочный материал и т.д., подтверждающая разрешение их применения на территории РФ в установленном порядке;
* методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
* пофамильный список сотрудников с указанием сведений о профилактических прививках против дифтерии, кори, краснухи, ВГВ, гриппа и др.;
* журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
* паспорта на бактерицидные облучатели;
* годовой план прививо
* отчёты о сделанных прививках
* медицинские карты детей (ф. 026/у);
* журнал регистрации и учёта сильных (необычных) реакций на прививки и поствакцинальных осложнений;
* Журнал регистрации температурного режима холодильника
* графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных

дезинфекций;

* журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку
* личные медицинские книжки.