

СОГЛАСОВАНО
общим собранием
работников МБДОУ д/с №8
Протокол №2
от 19.02.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада общеразвивающего вида № 8 «Улыбка»
города Новошахтинска

1. Общие положения.
 - 1.1. Управляющий совет МБДОУ д/с №8 (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБДОУ д/с №8 решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.
 - 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», руководствуется Конституцией Российской Федерации, уставом и иными нормативными правовыми актами учреждения.
 - 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
 - 1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании участников образовательного процесса и утверждается приказом заведующего учреждением.
 - 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.
 - 1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
2. Порядок формирования и состав управляющего совета
 - 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - родительскую общественность;
 - работников МБДОУ;
 - представителей общественности.Также в состав Совета входит заведующий МБДОУ и представитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ.
Численный состав Совета 6 человек. Заведующий и представитель от Учредителя являются членами Совета по должности, остальные 4 члена избираются.
В состав Совета входят:
 - от педагогического коллектива -2 представителя;
 - от родительской общественности -1 представитель;
 - от общественных организаций и объединений, предприятий -1 представитель.Список членов Совета утверждается собранием участников образовательного процесса. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз. Выборы

в управляющий совет объявляются руководителем образовательной организации по согласованию с представителем учредителя и для каждой категории членов управляющего совета осуществляются в соответствии с положением о порядке выборов членов управляющего совета, утверждаемым руководителем образовательной организации. Членом управляющего совета образовательной организации является делегированный приказом представитель учредителя. Он выражает его интересы в этом органе и имеет право на блокирование решения управляющего совета в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его учредителю.

По итогам выборов руководитель образовательной организации издает приказ о формировании Совета, который считается созданным со дня его издания.

2.2. Статус, права и обязанности членов управляющего совета
Члены Совета имеют равные права и обязанности по отношению к управляющему совету и участникам образовательных отношений независимо от социального статуса, должности, места работы, способа включения в управляющий совет (по должности, назначению, избранию, кооптация).

Члены Совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда управляющий совет делегирует им полномочия действовать таким образом. Члены Совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя образовательной организации, педагогических и иных работников образовательной организации, в образовательную деятельность воспитанников.

2.3. Ответственность управляющего совета, членов управляющего совета:
Совет в целом и каждый член Совета индивидуально несет ответственность перед всеми участниками образовательных отношений в образовательной организации за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию, рискуя своей деловой и человеческой репутацией в общественном мнении местного сообщества и сообщества образовательной организации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Советом своих обязанностей, если решения управляющего совета ведут к снижению эффективности работы образовательной организации, к нерациональному использованию ресурсов, к повышению конфликтности между участниками образовательных отношений и (или) к другим негативным последствиям, представитель учредителя имеет право на блокирование решения Совета, а также вправе инициировать роспуск данного состава Совета с последующим проведением процедуры формирования его нового состава.

Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Член Совета может быть исключен (дисквалифицирован) из состава управляющего совета в порядке, устанавливаемым настоящим положением.

Члены Совета осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах – без оплаты.

Срок полномочий Совета - 3 года.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, уставом образовательной организации, и руководствуется в своей деятельности настоящим положением об управляющем совете, утверждаемым руководителем МБДОУ, а также иными локальными нормативными актами МБДОУ.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета и решения принимаются большинством голосов присутствующих.

Совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Совет не выступает от имени МБДОУ.

3. Цели деятельности управляющего совета:

– представление, выражение и защита прав, законных интересов участников образовательных отношений (педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, сама образовательная организация);

– обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности образовательной организации;

– популяризации государственной образовательной политики, политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей.

3.1. Деятельность управляющего совета направлена на решение следующих задач:

– определение основных направлений программы развития образовательной организации;

– обеспечение безопасных условий обучения и воспитания в образовательной организации;

– содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

– содействие созданию и функционированию современной и комфортной образовательной среды, доступной для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и воспитанников с инвалидностью;

– содействие в формировании эффективной кадровой политики в образовательной организации;

– содействие расширению ресурсной базы образовательной организации, привлечению внебюджетных средств;

– обеспечение прозрачности привлекаемых и эффективности расходуемых финансовых и материальных средств;

– содействие администрации образовательной организации в профилактике конфликтности и правонарушений, поддержании дисциплины и порядка;

– поддержка традиций и ценностей образовательной организации в социальном окружении;

– формирование в общественном сознании представлений о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

– обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей обучающихся и их ответственности;

– содействие осуществлению контроля мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации;

– участие в подготовке и проведении внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Разговоры о важном для взрослых»;

– способствование взаимодействию с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» (РДДМ «Движение Первых»);

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель учреждения вправе принять решение самостоятельно.

4.2. Совет вправе принять решение о самороспуске. В случае принятия указанного решения происходит новое формирование Совета в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательно-воспитательного процесса. Заведующий учреждением или

представитель Учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения.

4.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и/или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;
- по завершению образовательной деятельности воспитанником МБДОУ и (или) его отчислению.

4.6. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением для данной категории членов.

При выбытии из состава кооптированных членов Совета осуществляет дополнительную кооптацию в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.7. Формирование нового состава Совета по истечении полномочий предыдущего состава осуществляется не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

5. Делопроизводство Совета.

5.1. Порядок организации деятельности управляющего совета Совет на своем первом заседании, которое созывается руководителем образовательной организации не позднее одного месяца после его формирования, при обязательном участии представителя от учредителя, выбирает из числа членов Совета, председателя и заместителя председателя Совета сроком на 1 год. На этом же заседании из числа представителей от любой категории участников образовательных отношений избирается секретарь управляющего совета для ведения протоколов заседаний, иной документации и обеспечения ее сохранности. Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

Вопросы, предложенные для рассмотрения членами у Совета (в том числе председателем), руководителем образовательной организации, представителем учредителя образовательной организации включаются в повестку дня заседания управляющего совета в обязательном порядке.

Для подготовки заседаний Совета и выработки проектов документов председатель Совета вправе запрашивать у руководителя образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать комиссии и рабочие группы. Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное заседание управляющего совета.

Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие представитель учредителя и не менее половины от общего числа членов Совета. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. В случае отсутствия в установленные сроки необходимого решения Совета по вопросу,

входящему в его компетенцию, руководитель образовательной организацией вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу. Управляющий совет образовательной организации не вправе выступать от имени самой образовательной организации. Управляющий совет определяет ключевые направления своей работы, план работы на текущий учебный год.

5.2. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.

Заседания Совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.3. Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.

5.4. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения. Указанная документация размещается для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524514

Владелец Артемова Инесса Николаевна

Действителен с 11.02.2026 по 11.02.2027